

留学生に関する業務分担

	国際部	事業所	備考
募集人材の検討・申請（留学生）		○	
募集関連事務手続き、面接準備	○		
面接実施、採用決定	○	○	
採用手続き	関連事務	採用申請	
入国準備	○		
出入国管理局関連届け出、学校関連手続き	○		
居住施設準備、空港出迎え等	○		
生活支援	○		
役所、銀行、交通、創造会総務手続き等	○		
オリエンテーション	○		
総務関連等提出書類サポート	○		
生活上の教育・指導 ※1	○		
就学支援	○		
補助金申請（千葉県プログラム）	○		
介護福祉士就学資金貸付制度手続き	○		
成績管理	○		
日本語学習サポート	○		
国家試験申し込みサポート	○		

介護福祉士登録・変更届等サポート	○		
就労（アルバイト）関連		○	
勤怠管理		○	
業務関連教育・指導 ※1		○	
人事考課		○	
各種提出書類に関する伝達指示 ※2	△	○	
随時相談対応（日本語以外）・通訳 ※3	○		
健康管理（受診手配等）	休暇中	就業中	

※1 相互協力にて対応

※2 提出物により協力して対応（配布物の経路は？）

※3 事業所からの依頼に対応